

Adatkezelési Tájékoztató

Az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató melléklete szerinti tagvállalatai által szervezett rendezvényeken történő részvétel céljából a rendezvényeken résztvevő természetes személyekről kezelt személyes adatokról

Bevezetés

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató mellékletében megjelölt tagvállalatai által szervezett rendezvényen történő részvétellel összefüggésben a rendezvényen résztvevők által részükre megadott vagy szükségszerűen tudomásukra jutott személyes adatok kezelésére vonatkozik. A tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

A jelen Tájékoztató kapcsán az MVM Vállalkozáscsoport mellékletben megjelölt tagvállalatai (a továbbiakban: **tagvállalat**) közül adatkezelő(k) (a továbbiakban: „**Adatkezelő**”) az a tagvállalat, vagy azok a tagvállalatok, amely(ek) az adott rendezvényt szervezik.

A jelen Tájékoztató szempontjából személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az "**Érintett**") vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a **természetes személy, aki** közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató mellékletében megjelölt tagvállalatai valamelyike által szervezett vagy csoportszinten szervezett rendezvények, konferenciák, szakmai programok lebonyolítása (pl. családi nap, munkatársak gyermekei részére mikulás ünnepség, vagy partnerek részére partnertalálkozó) során illetve a társasági belső kommunikáció megvalósítása (pl. évzáró rendezvény, munkatársi tájékoztató rendezvény stb.) során a résztvevők, érintettek regisztrálása, azonosítása érdekében és a résztvevőkkel történő kapcsolattartás érdekében (valamint bizonyos szolgáltatások, mint transzfer biztosítása érdekében) az adatok rögzítése, tárolása, továbbítása, felhasználása, törlése a rendezvényeken multimédiás kommunikációs anyagok készítése, fénykép, mozgóképfelvételek készítése, hanganyag feldolgozása, azok offline vagy online publikálása a Társaság vagy a Csoport intranetes, internetes weboldalán, Facebook oldalán, egyéb internetes oldalakon, illetve nyomtatott kiadványaiban.

Az adatkezelés az Érintettek önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés, tekintettel arra, hogy az Érintett a rendezvényre történő jelentkezéssel és/vagy az oda történő belépéssel az adatkezeléshez megadja a hozzájárulását.

Ön (illetve 16. év alatti személy esetén a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő) a regisztrációs e-mail elküldésével a jelen Tájékoztató alapján hozzájárul az 5. pontban megjelölt adatkezelési cél (ok) érdekében a lent megjelölt személyes adatai Adatkezelő általi kezeléséhez (azaz felvételéhez, rögzítéséhez, rendszerezéséhez, tárolásához, felhasználásához, lekérdezéséhez, továbbításához, zárolásához, törléséhez, megsemmisítéséhez, az adat további felhasználásának megakadályozásához).

A személyes adatok megadása az Ön döntésén múlik, azonban teljes neve és e-mail címe hiányában a regisztrációt nem tudjuk elfogadni.

A hozzájárulását bármikor önkéntesen visszavonhatja, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Hiányos, ellentmondásos vagy értelmezhetetlen jelölést az Adatkezelőnek a hozzájárulás megtagadásaként kell értelmeznie.

16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Adatkezelő honlapján, illetve az Ön kérésének megfelelően e-mailben értesítést küld Önnek.

A személyes adatai megadásával Ön kijelenti, hogy a jelen Tájékoztatónak az adat megadásának időpontjában hatályos változatát megismerte és kifejezetten elfogadta. Az alábbiakban bemutatjuk az adatkezelés részleteit az egyes adatkezelési célok szerint.

Ahogy ez a hozzájáruló nyilatkozatban is szerepel, **Ön jogosult arra, hogy – hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén - az adatkezelésre adott hozzájárulását bármikor visszavonja.**

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és a jelen Tájékoztatóban alkalmazott rövidítései:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)

3. A adatkezelés jogalapja

Adatkezelésünk jogalapja az Európa Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete ("**Általános Adatvédelmi Rendelet**") 6. cikk (1) bekezdés a) pontja (hozzájáruláson alapuló adatkezelés).

4. Adatkezelési célok

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató mellékletében megjelölt tagvállalatai valamelyike által szervezett vagy csoportszinten szervezett rendezvények, konferenciák, szakmai programok lebonyolítása (pl. családi nap, munkatársak gyermekei részére mikulás ünnepség, vagy partnerek részére partnertalálkozó) során illetve a társasági belső kommunikáció megvalósítása (pl. évzáró rendezvény, munkatársi tájékoztató rendezvény stb.) során a résztvevők, érintettek regisztrálása, azonosítása érdekében és a résztvevőkkel történő kapcsolattartás érdekében (valamint bizonyos szolgáltatások, mint transzfer biztosítása érdekében) az adatok rögzítése, tárolása, továbbítása, felhasználása, törlése a rendezvényeken multimédiás kommunikációs anyagok készítése, fénykép, mozgókép, hanganyag feldolgozása, azok offline vagy online publikálása a Társaság vagy a Csoport intranetes, internetes weboldalán, Facebook oldalán, egyéb internetes oldalakon, illetve nyomtatott kiadványaiban.

5. Kezelt személyes adatok köre (az adott rendezvény kapcsán a táblázatnak megfelelően szükség szerint) és az adatok igénylésének oka, az adatok forrása

Teljes név	Regisztrációhoz/belépéshez kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges
Munkahely	Regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz, a transzfer biztosításához szükséges, továbbá ahhoz, hogy összesíteni lehessen, az adott tagvállalattól hányan jelentkeztek.
Születési dátum	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz szükséges, valamint ezzel tudja az adott természetes személy bizonyítani a nagykorúságát.
Email cím	Regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges.
Telefonszám	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a kapcsolattartáshoz szükséges

Munkavállalói azonosító szám	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához és a regisztrációhoz szükséges. A természetes személy ezzel tudja alátámasztani a regisztráció során egy adott weboldalon, hogy
Város	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A résztvevő természetes személy azonosításához, a regisztrációhoz és a transzfer biztosításához szükséges
Postai cím	Esetenként szükséges, a papír alapú meghívó kiküldése céljából
Képmás (fotó és/vagy videofelvétel) és felszólalás (hangfelvétel)	A rendezvényen fénykép és/vagy videofelvétel és/vagy hangfelvétel készül(het), melyek az utókommunikációban kerülnek felhasználásra a különböző külső és/vagy belső kommunikációs felületeken.
Rendezvényre érkező gyerekek száma (18 év alatti, esetenként gyermekek neve és kora)	Bizonyos rendezvényeknél a regisztrációhoz kötelező adat. A regisztráció miatt, valamint a gyermekeknek szóló ajándékok és catering miatt szükséges. Gyermekek neve és kora a gyermek rajzpályázat esetében szükséges, azért, hogy a kiállított rajzok mellé címkék készülhessenek, továbbá a Mikulás Ünnepség esetében szükséges, a regisztráció és gyermekek azonosítása céljából, catering és ajándékok biztosítása céljából

A rendezvényen történő részvétel, személyes adatai ennek kapcsán való kezeléséhez történő hozzájárulás során az Érintett bocsátja az érintett Adatkezelő rendelkezésére személyes adatait, így e körben az adatok forrása az Érintett.

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatok megismerésére jogosultak: az Adatkezelő adott rendezvényt szervező munkatársai.

A 9. pontban hivatkozott Adatfeldolgozó esetében az érintett Adatkezelő általi adattovábbítás(ok) indoka, hogy az Adatfeldolgozó adatfeldolgozói tevékenységét el tudja látni.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

Az Érintett fogyasztó hozzájárulásával kezelt adatok az érintett kérésére is bármikor törlésre kerülnek.

A fentiek hiányában az adatok a rendezvény lezárását követő 180 nap elteltével törlésre kerülnek.

8. Adatbiztonság

Az érintett Adatkezelő (a jelen pontban a továbbiakban: Adatkezelő) kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg

jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodott továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelkezhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés)
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

9. Adatfeldolgozók

Az Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az Adatfeldolgozók a fenti személyes adatokat az Adatkezelővel fennálló szerződésük időtartama alatt, illetve az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig jogosultak kezelni. Amennyiben az adott rendezvény vonatkozásában adatfeldolgozó is közreműködik, abban az esetben az adatfeldolgozó neve, székhelye, az általa végzett tevékenység és a kezelt adatok az adott rendezvényre vonatkozó ismertetőben kerülnek közzétételre.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során)
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
- joga van az adathordozhatóságához,

- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

10.1.1. A tájékoztatás kéréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 13-14. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

Az Adatkezelő az Érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

10.1.2. A hozzáféréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikke alapján)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

10.1.3. A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

10.1.4. A törléshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérhet az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

A személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön hozzájárulásán alapul. Ilyen esetben személyes adatait töröljük.

10.1.5. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adat zárolását kérheti az Érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatait az Adatkezelő ne törölje.

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt, személyes adatokat), ezt követően törli az adatokat.

10.1.6. Adathordozhatósághoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

10.1.7. A tiltakozáshoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak az Általános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt kivizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve 10.1. pont szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Érintett 10.1. pont szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkori jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Érintett személy részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Érintett megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti az érintett Adatkezelő 1.) pontban felsorolt elérhetőségein.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., honlap: <http://naih.hu>; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

11. Egyebek

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során automatizált döntéshozatal, profilalkotás, valamint a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető a <https://www.mvmnext.hu/> honlapon. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

Melléklet

Az MVM Vállalkozáscsoport Általános Adatvédelmi Rendelet szerint csoportszintű adatvédelmi tisztviselői: Dr. Arató Dezső, Dr. Józán Flóra és Kovács István (elérhetőségük: dpo@mvm.hu)

Az adott Adatkezelőnél a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal az adott Adatkezelő részéről kapcsolattartásra kijelölt adatvédelmi tisztviselő került feltüntetésre.

Adatkezelő: **MVM Services Zrt.**
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-10-048351
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: info.mvmservices@mvm.hu
Telefonszám: +36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1439 Budapest, Pf. 700
Cégjegyzékszám: 01-10-140263
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu/nyitolap, mvmenergiakereskedo.hu, mvmaramkereskedo.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Főgáz Földgázhálózati Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: Budapest 1425
Cégjegyzékszám: 01-09-878954
Honlapjának címe: www.mvmfogazhalozat.hu
E-mail cím: foldgazelosztas@mvmfogazhalozat.hu
Telefonszám: +36 1/474-9911
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Égáz-Dégáz Földgázhálózati Zrt.**
Székhelye: 6724 Szeged, Pulcz u. 44.
Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1220.
Cégjegyzékszám: 06-10-000470
Honlapjának címe: www.mvmedgazhalozat.hu
E-mail cím: info@mvmedgazhalozat.hu
Telefonszám: +36 96/616-316; +36 20/615-6666; +36 30/70/640-6666
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Démász Áramhálózati Kft.**
Székhelye: 6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 64-66.

Postacím: 6701 Szeged Pf.199.
Cégjegyzékszám: 06-09-010805
Honlapjának címe: www.mvmdemaszhalozat.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám: +36 62 565 600
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: MVM Watt Eta Hálózati és Közvilágítási Szolgáltató Kft.
Székhelye: 7627 Pécs, Engel János József utca 6.
Postacím: 7627 Pécs, Engel János József utca 6.
Cégjegyzékszám: 02-09-063619
Honlapjának címe: www.mvmwatteta.hu
E-mail cím: watt@mvmwatteta.hu
Telefonszám: +36 72 511 599
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: MVM Oroszlányi Távhőtermelő és Szolgáltató Zrt.
Székhelye: 2840 Oroszlány, Bánki Donát utca 2.
Postacím: 2840 Oroszlány Pf. 12.
Cégjegyzékszám: 11-10-001601
Honlapjának címe: www.mvmtavho.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvmtavho.hu
Telefonszám: 34/361-853, 34/361-171
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: MVM Mobiliti Kft.
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2/C.
Postacím: 1023 Budapest Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-09-965868
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu
Telefonszám: +36 62 565 758
Adatvédelmi tisztviselő: Kovács István (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: Kapos CNG Kft.
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1023 Budapest Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-09-272105
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu
Telefonszám: +36 62 565 758
Adatvédelmi tisztviselő: Kovács István (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: MVM Optimum Zrt.
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.

Cégjegyzékszám: 01-10-048700
Honlapjának címe: www.mvmoptimum.hu
E-mail cím: napelem@mvm.hu
Telefonszám: +36 20 527 5370
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Otthon Plusz Zrt.**
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-10-048193
Honlapjának címe: www.mvmotthonplusz.hu, mvmbiztositas.hu
E-mail cím: adatvedelem@mvmotthonplusz.hu
Telefonszám: +36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő: Kovács István (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **MVM Ügyfélkapcsolati Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Cégjegyzékszám: 01-09-324580
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: mvmugyfelkapcsolat@mvm.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **Grape Solutions Zrt.**
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Cégjegyzékszám: 01-10-047087
Honlapjának címe: www.grape.hu
E-mail cím: info@grape.hu
Telefonszám: +36 1 880 9200
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: **Flogiston Kft.**
Székhelye: 2000 Szentendre, Közúzó u. 5.
Postacím: 2000 Szentendre, Közúzó u. 5.
Cégjegyzékszám: 13-09-061698
Honlapjának címe: www.flogiston.hu
E-mail cím: kereskedelem@flogiston.hu
Telefonszám: +36 26 501-000
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)