

Szerződéskötési kérelmének megküldéséhez Online felületünket ajánljuk Önnek. Regisztráljon már ma Online ügyfélszolgálatunkon (<https://ker.elmuemasz.hu>), szerződéskötéskor válassza a kényelmes és egyszerű elektronikus számlázásunkat! Szerződéskötést követően Online felületünkön bejelentheti mérőállását, módosíthatja számlázási adatait, megtekintheti elektronikus számláit és pillanatok alatt be is fizetheti azokat. Az elkészült számlájáról e-mailben értesítjük, azokat visszamenőleg az Online felületünkön megtekintheti.

Most áramügyeit még egyszerűbben intézheti, hiszen az EnergiApp alkalmazásunk segítségével már mobiltelefonon keresztül is elérheti Online ügy- félszolgálatunkat. Amennyiben a mobil applikációnkban elfogadta a fényképes leolvasásra vonatkozó megállapodást, abban az esetben havi díktálás esetén a mérőállást, valamint az éves elszámoló számlához szükséges mérőállást is Ön küldheti meg a megállapodás alapján. Töltse le alkalmazásunkat a Google Play vagy az App Store áruházból:



Ügyintézési kisokos

elmű·émász

Névátírással
kapcsolatos
ügyintézés

ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt.
1132 Budapest, Váci út 72-74.
ugyfelszolgalat@elmuemasz.hu
www.elmuemasz.hu

Névátírára (fogyasztóváltózásra) több okból is szükség lehet Társaságunknál, az alábbiakban szeretnénk ismertetni, hogy az alábbi esetekhez milyen iratokra van szükség:

Személyes ügyfélszolgálati irodánkban arcképes igazolvány (személyazonosító igazolvány; útlevél; jogosítvány) és laccímkartya;

-> Nyilatkozat fogyasztóváltózás miatti Villamosenergia-vásárlási szerződéskötéshez (nyomtatványainkat ügyfélszolgálatunkon az önkiszolgáló pultunkban találja, valamint letöltheti a <https://elmuemasz.hu> webcímen a Dokumentumtárból);

-> Mindkét fél által aláírt jegyzőkönyv a fogyasztásmérő gyári számával, az átadás-átvételtől dátummal és mérőállással, az átadó és az átvevő adataival és hiteles aláírásával (kivéve öröklés esetén);

-> 30 napnál nem régebbi teljes, minden oldalt tartalmazó tulajdoni lap, melyre a tulajdonjogot már bejegyezték, vagy széljegyre került (A helyrajzi szám ismeretében nem hiteles tulajdoni lap beszerezhető a Földhivatal Online rendszerből, Ügyfélkapu regisztrációval magánszemélyként évente kétszer ingyenesen. Ügyfélszolgálati irodáinkban személyes ügyintézés során módjában áll díj ellenében munkatársunkon keresztül a Földhivatal TakarNet rendszeréből tulajdoni lapot lekérni);

-> Hozzájáruló nyilatkozat szerződéskötéshez nyomtatvány a tulajdonosoktól és hasznélvezőktől;

-> Albetétesítésre váró új építésű társasházi ingatlan esetén elegendő az a tulajdoni lap, amelyen széljegyen szerepelnek a tulajdonosok;

-> Meghatalmazás (opcionális).

Lakossági ügyfelek

Öröklés esetén a fentiek kivül:

-> Halotti anyakönyvi kivonat;

-> Amennyiben nem történt még hagyatékátadás, akkor Hozzátartozói és egyéb nyilatkozat szerződéskötéshez elhunyt ügyfél esetén című nyomtatvány.

Bérlés vagy bérbe adás esetén a fentiek kivül:

-> Bérlési szerződés (teljes, minden oldalt tartalmazó dokumentum, melyen a Társaságunk által meg nem ismerhető adatok kitakarása szükséges);

-> Hozzájáruló nyilatkozat szerződéskötéshez nyomtatvány a tulajdonosoktól és hasznélvezőktől (ha a bérlési szerződés nem rendelkezik a szolgáltatókkal történő szerződéskötésről).

Nem lakossági ügyfeleknek (üzleti) a fentiek kivül:

-> Aláírási címpéldány vagy aláírás minta;

-> Cég esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat (ha a cégbejegyzés még folyamatban van, akkor a társaság cégbíróság által iktatott cégbejegyzés iránti kérelme), egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány vagy egyéni vállalkozói nyilvántartási szám, szervezet és intézmény esetén nyilvántartásba vételt vagy működést igazoló okirat;

-> társaság adószáma, az adóhatósághoz adóalanyként történt bejelentkezési lap, illetve cégkivonat alapján.

Határidő az Egyetemes szolgáltatói Üzletszabályzat alapján:

„10.1.1.5 Lakossági fogyasztó személyében beálló változás:

A fogyasztó személyében bekövetkezett változást a változástól számított 15 napon belül mind a régi, mind az új fogyasztónak jelentenie kell a Szolgáltató felé.”

Névátírási ügyintézésének csatornái:

- online ügyfélszolgálatunkon a nap 24 órájában:

<https://ker.elmuemasz.hu>

- postai úton:

ELMŰ szolgáltatási területen:

1300 Budapest 3., Postafiók 151.

ÉMÁSZ szolgáltatási területen:

3501 Miskolc, Postafiók 195.

- e-mailben: ugyfelszolgalat@elmuemasz.hu

- személyesen: bármely ügyfélszolgálati irodánkban

A névátírási folyamata:

Online, postai úton vagy e-mail-ben történő ügyintézés esetén

- Ha az ügyintézéshez szükséges dokumentumok hiánytalanul beérkeztek, akkor elküldjük az Ön részére a Villamosenergia-vásárlási és Hálózathasználati szerződéseket aláírásra.

- Ha az ügyintézéshez szükséges dokumentumokat hiányosan küldte meg, akkor írásban bekérjük a hiányzó dokumentumokat.

Személyes ügyfélszolgálati irodánkban történő ügyintézés esetén:

- Abban az esetben, ha a szerződéskötésnek nincs akadálya, az esetek nagy részében helyben megtörténik a feldolgozás és átadásra kerül a Villamosenergia-vásárlási és a Hálózathasználati szerződés.

- Amennyiben nem kerül helyben feldolgozásra a kérelem, akkor elküldjük Önnek aláírásra a Villamosenergia-vásárlási és a Hálózathasználati szerződéseket.